Unternehmens-HelpDesk Agent (m/w/d)

*Wir suchen **ab sofort (Vollzeit)** eine verantwortungsvolle und engagierte Persönlichkeit zur Verstärkung des hochqualifizierten IT-Helpdesks in **Wien**.*

Ihre Aufgaben im Detail:

- Call-Management für installierte Hardware und Software (auch ressortspezifische Anwendungen und Individualanwendungen)
- Teil Ihrer täglichen Aufgaben ist die verantwortungsvolle Fehleranalyse von Störungen, deren Evaluierung, Behebung und Lösung nach zugrundeliegender SLA
- Sowie die Fehleranalyse, Evaluierung u. Behebung in angeknüpften internen u. externen Applikationen, ebenfalls basierend auf MS Technologie
- Mit Hilfe des Trouble Ticket Systems und anderen Plattformen:
    - bearbeiten, verfolgen und verwalten Sie die Anforderungen
    - steuern Sie die externen Partner falls benötigt und liefern pro-aktiv Feedback an den Kunden, um Eskalationen zu vermeiden
- Erstellen von Dokumentation und Knowledge Base Einträgen
- Bei Onsite-Störungen fahren Sie auch vor Ort zu den Kunden

Ihr Profil:

- Mindestens 3-jährige Berufserfahrung und davon mindestens 1-jährige Berufserfahrung im Bereich IT-Helpdesk
- Fundierte EDV-Kenntnisse im Bereich PC-Hardware- und Software im Enterprise Umfeld
- Software-Kenntnisse (sehr gute Kenntnisse der MS Betriebssysteme und MS Office-Produkte)
- Sie haben Freude an der Teamarbeit, der Lösungsfindung in komplexen und fordernden Umgebungen und der Zusammenarbeit mit den Kunden - auch unter Stresssituationen
- Netzwerkkenntnisse
- Navision Kenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (B2)
- Bereitwilligkeit zur Übernahme von Bereitschaften
- Führerschein B

Das Angebot:

- Eintritt: ab sofort möglich
- Wir weisen darauf hin, dass das monatliche Bruttogehalt laut IT-KV für diese Position € 2.753,- beträgt. Das tatsächliche Gehaltspaket orientiert sich am aktuellen Arbeitsmarkt und berücksichtigt selbstverständlich Ihre Qualifikationen und einschlägigen Erfahrungen.

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen via E-Mail an bewerber@cl-fusion.eu unter Angabe der ID Nr. 1845.

CL-Fusion GmbH: A-3131 Walpersdorf, Schloß Str. 20, Web: http://www.cl-fusion.eu