



CL-Fusion GmbH ist ein europaweit tätiges IT-Dienstleistungsunternehmen, welches seine Kunden in den Bereichen (Special) Managed Services, Rollouts, IT-Organisation und Projektmanagement, sowie Personnel Services – Vermittlung und Überlassung von IT-Spezialisten und/oder Führungskräften in Festanstellung oder für Projekte – unterstützt.

MICROSOFT EXCHANGE ADMINISTRATOR (M/W/D)

Für unseren Kunden, einen österreichischen Technologiekonzern, suchen ab sofort (**Vollzeit**) Verstärkung für den Standort in **Wien**.

IHRE AUFGABEN IM DETAIL:

- Administration (2nd und 3rd-Level Support) im Microsoft Umfeld (Datacenter Operation)
- Schwerpunkt Exchange 2016, Skype for Business Knowhow von Vorteil
- Windows Server 2012+, Active Directory, DHCP, DNS
- Integration mit Diensten wie IAM, Security / Access Management
- Patch- und Change-Management (Kundenplattformen)
- Verbesserung, Weiterentwicklung und LifeCycle Management von Collaboration Services
- Selbstständige Analyse und Lösung von Incidents und Problems

IHR PROFIL:

- Ausgeprägte IT-Kenntnisse in den angeführten technischen Bereichen
- Abgeschlossene Berufsausbildung oder einschlägiges Studium (FH, Universität)
- 3-5 Jahre Berufserfahrung im Betrieb von Enterprise-Umgebungen in oben erwähnten Bereichen von Vorteil
- Kenntnisse mit Hybrid Lösungen Office 365 von Vorteil
- Kenntnisse der ITIL Serviceprozesse von Vorteil
- Zertifizierungen zu den angeführten Produkten von Vorteil
- Ein hohes Maß an serviceorientiertem Handeln sowie eine ausgeprägte Kundenorientierung

DAS ANGEBOT UNSERES KUNDEN:

- Vollzeitanzstellung für 38,5 Wochenstunden, ab sofort möglich
- Angenehmes und modernes Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Für diese Position ist ein Mindestgehalt ab € 60.000,- p.a. vorgesehen. Das tatsächliche Gehaltspaket berücksichtigt darüber hinaus Ihre mitgebrachte Berufserfahrung und Qualifikation.

Bei Interesse freut sich unser HR-Team auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf inkl. Foto) via E-Mail an jobs@cl-fusion.eu unter Angabe der ID Nr. 1734.

CL-Fusion GmbH: 3131 Walpersdorf, Schloß Str. 20, Web: <http://www.cl-fusion.eu>

